



## Gesubsidieerde Vrije Basisschool WONDERWIJZER

Kerkelei 57 2970 Schilde

Verbindingsstraat 6

Kleinveldweg 2a

### Aanpassingen schoolbrochure kleuterschool Schooljaar 2020-2021

#### Scholengemeenschap:

Onze school maakt deel uit van de scholengemeenschap **BAVO (Basisscholen Voorkepen)**

~~Vrije Basisschool voor buitengewoon onderwijs type 3 De Mostheuvel - Malle~~

Vrije Basisschool Antoniuschool - Zoersel (Sint-Antonius)

Vrije Basisschool Dorpsschool Vremde - Vremde

#### SCHOOLUREN - OPVANG

De kinderen nemen afscheid van hun ouders aan de schoolpoort en stappen zelfstandig **naar de klas.**

Tijdens de voor-opvang..... staat **FERM** in voor de **begeleiding** van de kinderen.

[vdecock@samenferm.be](mailto:vdecock@samenferm.be) > [nhellemans@samenferm.be](mailto:nhellemans@samenferm.be)

#### HET CENTRUM VOOR LEERLINGBEGELEIDING

Tekst vervangen:

**Vrij CLB Voor- en Noorderkepen** is het centrum voor leerlingenbegeleiding dat verbonden is aan uw school. Wij bieden gratis informatie, hulp en begeleiding aan leerlingen, ouders en school.

Binnen het CLB werken psychologen, pedagogen, maatschappelijk werkers, paramedisch werkers en artsen multidisciplinair samen.

Het CLB werkt op verschillende vlakken samen met de school, maar is geen deel van de school.

We werken onafhankelijk, dus je kan ook rechtstreeks naar CLB gaan.

Leerlingen jonger dan 12 jaar, hebben toestemming van hun ouders nodig om bij het CLB in begeleiding te komen.

#### Het CLB van onze school is Vrij CLB Voor- en Noorderkepen (VNK)

[www.vclbvknk.be](http://www.vclbvknk.be)

De Zwaan 28  
2930 Brasschaat  
+32 3 651 88 85

Nieuwstraat 67  
2910 Essen  
+32 3 667 28 28

Kerkhofstraat 29  
2110 Wijnegem  
+32 3 353 93 91

## Openingsuren

Elke werkdag van 8.30u tot 12u en van 13u tot 16.30u

Kijk voor onze sluitingsperiodes op onze **website**.

## **Waarvoor kan je terecht?**

- Elke leerling **kan** (met of zonder ouders) naar het CLB...
  - als hij /zij ergens mee zit of zich niet goed in zijn vel voelt;
  - als er problemen zijn met leren;
  - voor hulp bij studie- en beroepskeuze;
  - met vragen over de gezondheid...
- Een deel van wat het CLB doet is **verplicht**, namelijk...
  - medische contactmomenten;
  - maatregelen bij besmettelijke ziekten;
  - opvolgen leerplicht;
  - het signaleren van bepaalde problemen of onregelmatigheden in het beleid van de school en het bieden van versterking aan de school bij problemen van individuele leerlingen of een groep leerlingen.
- In bepaalde trajecten is tussenkomst van het CLB **noodzakelijk**, onder andere...
  - om vroeger of later aan de lagere school te beginnen;
  - voor een ondersteuningsaanvraag bij het ondersteuningsnetwerk;
  - voor een overstap naar het buitengewoon onderwijs;
  - voor specifieke jeugdhulp, rechtstreeks of niet rechtstreeks toegankelijk
- Via [www.clbchat.be](http://www.clbchat.be) kan jij of je kind anoniem een vraag stellen of je verhaal vertellen aan een CLB-medewerker. Je vindt alle informatie en de openingsuren op de website.

## **De contactmomenten en vaccinaties**

Elke leerling heeft verschillende keren een contactmoment bij de CLB-arts en/of de paramedisch werker.

Het CLB biedt ook gratis inentingen aan. Daarbij wordt het vaccinatieprogramma gevolgd dat door de overheid is aanbevolen. Om inentingen te kunnen geven, heeft het CLB een schriftelijke toestemming nodig.

Een **overzicht** van de medische contactmomenten en soorten inenting vind je terug op onze **website** [www.vrijclb.be](http://www.vrijclb.be)

Tijdens het contactmoment mag je aan de paramedisch werker en de arts altijd vragen stellen.

## **CLB-dossier**

### Wat staat in het dossier?

Elke leerling heeft een CLB-dossier. Daarin komen de gegevens van de contactmomenten en alles wat met leerlingbegeleiding te maken heeft.

Het CLB houdt zich uiteraard aan de regels:

- in het dossier komen naast medische gegevens enkel gegevens die nodig zijn voor de begeleiding;
- de gegevens worden met de nodige discretie en zorgvuldigheid behandeld;
- CLB- medewerkers houden zich aan het beroepsgeheim en het ‘decreet rechtspositie minderjarigen’;
- Voor de verwerking van de gegevens waarover wij beschikken houden wij ons aan de toepasselijke regelgeving, o.m. de regelgeving inzake de leerlingenbegeleiding, de regelgeving inzake de privacy. Deze regelgeving voorziet o.m. een recht om je gegevens op elk moment in te kijken, te verbeteren, te vragen om ze door te geven.

### Het dossier inkijken?

Voor leerlingen jonger dan 12 jaar, mogen de ouders of de opvoedingsverantwoordelijken het dossier inkijken.

Vanaf 12 jaar mag een leerling zelf zijn CLB-dossier inkijken als we vinden dat de leerling deze informatie kan begrijpen. Ouders of opvoedingsverantwoordelijken mogen het dossier dan enkel inkijken mits toestemming van de leerling.

Inkijken gebeurt altijd tijdens een gesprek waarin uitleg gegeven wordt. Je kan een kopie vragen van de gegevens die je mag inkijken. Die kopie is vertrouwelijk en mag alleen gebruikt worden in het kader van jeugdhulp.

Je kan vragen om sommige gegevens niet in het dossier op te nemen. Daarvoor moet je een ernstige reden hebben. Het mag bovendien niet gaan om gegevens die verplicht moeten verwerkt worden, zoals leerplichtbegeleiding en de resultaten van de contactmomenten.

### Naar een andere school?

Wanneer je naar een andere school gaat die niet door Vrij CLB Voor- en Noorderkempen (VNK) begeleid wordt, dan gaat het CLB- dossier naar het CLB waar de nieuwe school mee samenwerkt. Je kan je daartegen verzetten. Sommige gegevens worden echter verplicht doorgegeven en kun je niet weigeren: identificatiegegevens, gegevens over leerplicht, inentingen en contactmomenten.

Als je niet wil dat het hele dossier naar het nieuwe CLB gaat dan moet je dit binnen de 10 dagen na inschrijving in de nieuwe school schriftelijk laten weten aan VCLB VNK.

### En later?

Een CLB-dossier wordt 10 jaar bijgehouden, te tellen vanaf de laatste CLB-tussenkoms. Daarna wordt het vernietigd.

### **Een klacht?**

Ben je met iets niet tevreden, dan kan je dit telefonisch of schriftelijk melden. We hebben als CLB een vaste werkwijze om klachten te behandelen. Deze werkwijze garandeert dat elke klacht de nodige aandacht krijgt en met zorg behandeld wordt.

### **GEZONDHEID**

Wel vragen we om het fruit of de groente eet-klaar mee te geven: gewassen, geschild en in partjes gesneden (behalve een banaan) in een goed afgesloten doosje.

Bij elke speeltijd drinken de kleuters water.

### **INFOAVOND - KIJKUURTJES**

De infoavond vindt plaats tijdens de maand ~~november~~ januari

### **BEWEGINGSOPVOEDING** (p. 17)

Elke week...

Onze kinderen turnen op blote voeten.

Gelieve aangepaste kledij te voorzien (geen broekkousen en schoenen die ze zelf aan- en uit kunnen doen).

~~2<sup>de</sup> kleuterklas~~

~~Turnpantoffels zonder veters met witte zolen~~

3<sup>de</sup> kleuterklas:

- T-shirt
- Een short
- ~~Turnpantoffels met witte zolen~~

### **VERJAARDAG VIJFEN**

Wat dan wel? Een cake, blokjes kaas, fruitsalade, yoghurt, ijsjes, pudding, groenten.

Niemand hoeft zich verplicht te voelen om verjaardagen in schoolverband te vieren.

Uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes worden niet via de school bedield.

## VRIENDENBOEK (toevoegen)

Indien je kleuter een vriendenboek wenst door te geven, vragen we om dit niet via de school te doen. Deze boeken raken jammer genoeg te vaak zoek. We raden aan om dit rechtstreeks via de ouders te doen.

## Individuele leerlingenbegeleiding

Onze school voert...

Welke maatregelen aan de orde zijn, zal afhangen van wat je kind nodig heeft en wat wij als school kunnen organiseren. Als school zijn we verplicht om redelijke aanpassingen te voorzien als jouw kind daar nood aan heeft. Het is niet mogelijk om hier als ouder verzet tegen aan te tekenen.

We zullen in overleg... opvolgt en naleeft.

## SCHOOLTOESLAG GROEIPAKKET

### SCHOOLREKENING

Niet verplichte uitgaven... bij het begin van het schooljaar.

(toevoegen)

Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kan u contact opnemen met de directie. We verzekeren een discrete behandeling van uw vraag.

### INSCHRIJVING VAN KLEUTERS

Kleuters... Bij de inschrijving dient een officieel document te worden voorgelegd dat de identiteit van het kind bevestigt. Een elektronische identiteitskaart (eID), een isi-kaart van het ziekenfonds of een ander officieel document waaruit de juiste schrijfwijze van de naam en de geboortedatum van je kind blijkt.

Kleuters tot 5 jaar zijn niet leerplichtig.

Vanaf schooljaar 2020-2021 krijgt een vijfjarige kleuter rechtstreeks toegang tot de lagere school na minimum 275 halve dagen aanwezigheid (i.p.v. 220) in de derde kleuterklas.

### AFWEZIGHEDEN

(paragraaf 2)

De Belgische leerplichtwet bepaalt dat uw kind leerplichtig is vanaf 1 september van het kalenderjaar waarin het vijf wordt. Daarnaast zijn ook kleuters die op vijf jaar reeds naar het lager onderwijs overstappen eveneens leerplichtig.

Als ouder bent u verantwoordelijk voor het feit dat uw kind aan de leerplicht voldoet. Indien uw kind een jaartje langer in de kleuterschool blijft, valt dit onder de leerplicht. D.w.z. dat het kind tenminste 275 halve dagen van het schooljaar daadwerkelijk dient aanwezig te zijn. Behalve bij gewettigde afwezigheden. Indien deze situatie zich voordoet, zullen wij u de regelgeving vanuit de schoolbrochure lagere school bezorgen.

**Leerplichtig vanaf 5 jaar vanaf 1/9/2020**

#### **Leerplichtige kleuters:**

Dit punt is... Niet onderworpen aan de leerplicht.

De directeur kan beslissen of een afwezigheid van een 5-jarige kleuter als aanvaardbaar beschouwd wordt. Als de afwezigheid volgens de directeur aanvaardbaar is, dan telt die mee voor het bereiken van de 275 halve dagen aanwezigheid.

Het is belangrijk dat kleuters (leerplichtig of niet) regelmatig naar school komen. Het is in het belang van uw kind om het elke dag naar school te sturen. Kinderen die lessen en activiteiten

missen, lopen meer risico op achterstand. Zij worden ook minder goed opgenomen in de leerlingengroep.

De afwezigheidsgegevens van uw kind worden doorgegeven aan de overheid. Kleuters die onvoldoende dagen naar school komen, kunnen hun kleuter- en/of schooltoeslag verliezen en ook de toegang tot het lager onderwijs is afhankelijk van het aantal dagen dat uw kind kleuteronderwijs volgde.

We verwachten dan ook dat u de afwezigheid van uw kleuter onmiddellijk aan ons meldt, liefst voor 9 uur. Ook als u eens door omstandigheden uw kind niet op tijd kan afzetten, laat u dit zo snel mogelijk weten. U meldt u dan aan bij het secretariaat. Komt uw kind meermaals te laat of is uw kind al vaak afwezig geweest, dan kunnen we samen nagaan hoe we de participatie van uw kleuter kunnen verhogen.

### **Afwezigheden waarvoor de toestemming van de directeur nodig is**

- Trainingen...
- Revalidatie...
- ~~De deelname aan time-outprojecten~~ schoolexterne interventies
- Persoonlijke...

### **Problematische afwezigheden**

~~De schooltoeslag~~ het groeipakket

### **Bewaren van informatie**

Op onze school... leerlingenadministratie en -begeleiding.

~~Bij sommige aspecten van de leerlingenbegeleiding hebben we de uitdrukkelijke toestemming van de ouders nodig.~~ De gegevens die nodig zijn voor de begeleiding van uw kind, verzamelen we in het kader van ons beleid op leerlingenbegeleiding.

### **Schoolverandering**

Bij een schoolverandering... betrekking op de leerlingspecifieke onderwijsloopbaan. Het gaat om de essentiële gegevens die de studieresultaten en de studievoortgang van uw kind bevorderen, monitoren, evalueren en attesteren. De overdracht gebeurt enkel in het belang van uw kind en ~~op~~ wie de onderwijsloopbaan betrekking heeft.